Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Региональная система специальной подготовки» (АНО ДПО «РССП»)
115432 г. Москва, ул. Трофимова д.24. корп. 1
Тел.: (499) 394-26-42, (495) 742-30-02
www.dporssp.ru ano@dporssp.ru

УТВЕРЖДАЮ

Директор АНО ДПО «РССП»

АНО ДПО «РССП» * МОСКВА *

_____ А.В. Солдатова

«27» октября 2026 г.

ПРАВИЛА

ПРИЕМА ОБУЧАЮЩИХСЯ НА ОБУЧЕНИЕ ПО ПРОГРАММАМ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Рег. № ЛНА-21/2

Москва
2026

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема (далее – Правила приема) обучающихся на обучение по программам дополнительного профессионального образования в Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Региональная система специальной подготовки» (далее – АНО ДПО «РССП», учебный центр) регламентируют порядок приема граждан для обучения по программа дополнительного профессионального образования (далее – ДПО).

1.2. Настоящие Правила приема разработаны в соответствии с положениями Федерального Закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24 марта 2025 года № 266 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», Устава АНО ДПО «РССП».

1.3. Прием на обучение в АНО ДПО «РССП» проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих.

1.4. При приеме на обучение в АНО ДПО «РССП», учебный центр обязан ознакомить поступающего и (или) его (законных представителей) со своим уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

1.5. На обучение по программам дополнительного профессионального образования (программы повышения квалификации и программы профессиональной переподготовки), реализуемым АНО ДПО «РССП», принимаются лица, имеющие среднее профессиональное образование или высшее образование; лица, получающие среднее профессиональное образование или высшее образование.

1.6. Обучение по программам дополнительного профессионального образования осуществляется на основании договора об образовании, заключаемого в простой письменной форме с лицом, зачисляемым на обучение, и (или) с физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение, либо за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации (далее – договор об оказании платных образовательных услуг). Примерные формы договоров об оказании платных образовательных услуг установлены в Положении о порядке оказания платных образовательных услуг в АНО ДПО «РССП

1.7. Прием на обучение в АНО ДПО «РССП» по программам дополнительного профессионального образования ведется без вступительных испытаний на бесконкурсной основе. Прием ведется в течение всего календарного года.

1.8. Лицо, зачисленное в АНО ДПО «РССП» для обучения по программам дополнительного профессионального образования, приобретает статус «обучающийся/слушатель».

1.9. Количество мест для приема на программы дополнительного профессионального образования, реализуемые АНО ДПО «РССП», определяется возможностью учебного центра обеспечить реализацию учебного процесса учебных групп (наличие соответствующего профессорско-преподавательского состава и аудиторного фонда).

1.10. Обучение слушателей по программам дополнительного профессионального образования может реализовываться в формах:

- очной – с отрывом от работы;
- очно-заочной – с частичным отрывом от работы;
- заочной – с частичным отрывом от работы.

2. Организация приема документов на обучение по программам дополнительного профессионального образования

2.1. Прием на обучение по программам дополнительного профессионального образования осуществляется на основании полученного от поступающего заявления и заявки, формы которых представлены на сайте Учебного центра и в Приложении №1, №2 настоящих Правил.

2.2. При приеме в АНО ДПО «РССП» поступающий предоставляет копии следующих документов:

- копию документа о среднем профессиональном /высшем образовании;
- копию документа, подтверждающего факт изменения фамилии, имени или отчества;
- для лиц, получающих обучение по программам среднего профессионального и (или) высшего образования – справку учебного заведения об обучении данных лиц и копию учебной карточки студента, заверенные в установленном порядке по месту обучения;
- заявление о приеме на обучение;
- копию страхового номера индивидуального лицевого счёта (СНИЛС)

2.3. Поступающий направляет в АНО ДПО «РССП» копии документов и заявления поступающего лично или по электронной почте, с последующей отправкой, курьерской службой или почтовым отправлением, оригинала заявления поступающего и копии документов.

2.4. После получения от поступающего на обучение документов, указанных в п.2.2. Учебный центр заключает договор на оказание платных образовательных услуг, который заключается в простой письменной форме с лицом, зачисляемым на обучение, и (или) с физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение, либо за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации.

2.5. При подаче заявления поступающий должен внимательно ознакомиться с документами, регламентирующими образовательную деятельность в Учебном центре: Лицензией на право ведения

образовательной деятельности с приложением; Уставом Учебного центра; Положением об оказании платных образовательных услуг в АНО ДПО «РССП»; Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам в АНО ДПО «РССП»; Правилами приема слушателей на обучение по программам дополнительного профессионального образования; Формами документов, выдаваемых по окончании обучения иными локальными актами, регламентирующими образовательную деятельность в Учебном центре.

2.6. Факт ознакомления с отдельными документами, указанными в п.2.5. настоящих правил приёма фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью поступающего. В том же порядке в заявлении личной подписью поступающего фиксируется согласие на сбор и обработку своих персональных данных.

2.7. Поступающие, предоставившие заведомо подложные документы при приеме в АНО ДПО «РССП», несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

3. Зачисление на обучение

3.1. Зачисление на обучение производится приказом директора Учебного центра после заключения договора на оказание платных образовательных услуг по программам дополнительного профессионального образования и оплаты за обучение (либо предоплаты) в сроки, установленные соответствующим договором и предоставленных поступающим документов. Форма приказа о зачислении представлена в Приложении № 3.

3.2. Прием в Учебный центр иностранных граждан проводится Учебным центром на основании документов указанных в п. 2.3. настоящих Правил, при условии легализации документа о профильном образовании, выданного на территории иностранного государства.

3.3. Причинами отказа о приеме на обучение могут быть: несоответствие представленных документов и невозможности устранения данной причины; отсутствие набора по соответствующей программе ДПО.

4. Заключительные положения

4.1. Все вопросы, связанные с организацией работы по приему на обучение в АНО ДПО «РССП» по программам ДПО и неурегулированные настоящими Правилами, решаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, а также регулируются приказами директора.

4.2. Поступающему, желающему отказаться от обучения, забрать поданные им для поступления на обучение документы, документы выдаются незамедлительно.

Приложение № 1
Форма заявки на обучение
к Правилам приема
обучающихся
на обучение по программам
дополнительного профессионально
образования

Заявка на обучение
по программам дополнительного профессионального образования
в АНО ДПО «РССП»

ПРОСЬБА ПРИСЫЛАТЬ ЗАЯВКУ в Word

Название программы, количество часов, даты проведения, стоимость **Внимание!** Для программы «Подтверждение соответствия продукции» просьба указать название продукции, в т.ч. номер технического регламента (при наличии)	
Название организации полное Название организации сокращенное Юридический адрес Фактический адрес телефон эл. почта ИНН КПП Банковские реквизиты	
Руководитель организации (ФИО полностью, должность, на основании чего действует)	
Контактное лицо (ФИО полностью, телефоны рабочий и мобильный, e-mail)	
Список сотрудников, направляемых на обучение (ФИО полностью, дата рождения, паспортные данные, место регистрации, телефон, e-mail, СНИЛС)	

Заявку необходимо направить на электронный адрес ano@dporssp.ru

ПРОСЬБА ПРИСЫЛАТЬ ЗАЯВКУ В Word

Контактный телефон: 8 (495) 742-30-02, 8 (499) 394-26-42

Заполненную заявку необходимо направить на электронный адрес ano@dporssp.ru

Контактный телефон: 8 (495) 742-30-02, 8 (499) 394-26-42

Приложение № 2
Форма заявления на обучение
к Правилам приема
обучающихся
на обучение по программам
дополнительного профессионально
образования

Директору Автономной
некоммерческой организации
дополнительного
профессионального образования
«Региональная система
специальной подготовки»
Солдатовой А.В.
от
_____

Дата рождения _____
Место рождения _____
Предъявлен паспорт серия _____ № _____
кем выдан _____
дата выдачи _____.
Проживающего (ей) по адресу: _____
СНИЛС _____,
Телефон _____, e-mail: _____

Сведения о предыдущем уровне образования: _____
название вуза/суза
_____

Диплом о _____ образовании _____, выданный _____
среднем профессиональном/высшем серия, номер дата

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять меня в АНО ДПО «РССП» на обучение по программе
_____
повышения квалификации/профессиональной переподготовки

_____
наименование программы ДПО

_____
(трудоемкость программы – _____ак. ч.), форма обучения – _____
очная/заочная

К заявлению прилагаю следующие документы:
- копию документа о среднем профессиональном /высшем образовании или справку об обучении в учреждении среднего профессионального /высшего образования;
- копию СНИЛС.

Подпись: _____ / _____ / Дата: _____
Расшифровка подписи

Я ознакомлен(а) с Лицензией на право ведения образовательной деятельности АНО ДПО «РССП» и приложениями к ней, Уставом АНО ДПО «РССП», Правилами приема на программы ДПО, Порядком оказания платных образовательных услуг, Правилами внутреннего распорядка.

На обработку своих персональных данных в порядке, установленном Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», согласен(на)

_____ / _____ / _____
Подпись обучающегося Расшифровка подписи Дата

Приложение № 3
Форма Приказа о зачислении
к Правилам приема
обучающихся
на обучение по программам
дополнительного профессионально
образования

ПРИКАЗ

«____»_____20__г. № ___/пк-з

О зачислении обучающихся на обучение

В соответствии с Правилами приема обучающихся на обучение по программам дополнительного профессионального образования

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Зачислить с_____ г. по _____г. в АНО ДПО «РССП» для обучение по программе дополнительного профессионального образования *краткосрочного повышения квалификации/профессиональной переподготовки «наименование программы», объем программы* - ___ ч, группа №_____, на _____ форму обучения *(с применением дистанционных образовательных технологий)*, на места по договорам об оказании платных образовательных услуг лиц согласно списку (приложение).

Основание: оплаченные договоры на оказание платных образовательных услуг.

Наименование должности
подписывающего лица И.О. Фамилия

Приложение

к приказу АНО ДПО «РССП»

от _____г. № _____/пк-з

СПИСОК

лиц, зачисляемых в АНО ДПО «РССП» для обучения по программе дополнительного профессионального образования краткосрочного повышения квалификации/ профессиональной переподготовки «наименование программы»

№ п/п	Фамилия, имя, отчество
1.	
2.	
3.	

Исполнитель: